

卒業・修了後も使える 医学図書館の 卒業生向けサービス

■各種お問い合わせ 医学図書館情報サービス係
内線23667 もしくは medlibs@m.u-tokyo.ac.jp

■医学図書館では、医学部・医学系研究科の卒業生・修了生に対して、各種サービスを行っています。大学にいたときは簡単に手に入れられた雑誌論文やデータベースの情報などは、社会に出てみると意外と入手するのが大変。そんなときこそ、医学図書館の卒業生向けサービスをご利用ください。

卒業生入館証を作ろう

医学図書館と総合・駒場・柏の各図書館で卒業生・修了生用の「東京大学附属図書館入館証」(以下「卒業生入館証」)を作成することができます。

卒業生入館証を作ると、当日入館手続をせずに入館ゲートを通れる他、各種卒業生向けサービスが受けられる、館内のコピー機を学内者料金で利用できる、等のメリットがあります。

医学図書館での卒業生入館証発行には

- 卒業／修了証明書
- 身分証明書(運転免許証、健康保険証等)
- 「東京大学附属図書館入館証交付申請書」

が必要です。

在学中には手続ができません。学生証を大学に返却し、卒業／修了証明書が発行されるようになってからご来館ください。

詳しくは、医学図書館ホームページをご覧ください。

<http://www.lib.m.u-tokyo.ac.jp/lib/grad.html#medcard>

卒業前にご確認ください

- 借用中の資料は、必ずすべて返却してください。**未返却の資料があると、卒業生入館証が発行できません。**
- 借りている資料があるかどうかは、MyOPAC「貸出・予約状況照会」画面の他、医学図書館カウンターでも確認できます。学生証を提示してお尋ねください。

医学図書館資料文献複写郵送サービス

医学図書館に所蔵されている資料のコピーを、ご自宅など指定の宛先に郵送でお届けするサービスです。

所定の申込書にて、FAXまたは郵便でお申し込みください。

料金	実費(モノクロ40円/枚、カラー80円/枚)+郵送料
申込書	医学図書館ホームページからダウンロードできます。
申込先	〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1 医学部総合中央館1階 東京大学医学図書館情報サービス係 FAX:03-5841-8863(4/1以降使用可)
支払方法	複写物に同封された郵便振替用紙にて、指定の口座に料金をお振込みください。
注意	事前に東京大学OPACで医学図書館に所蔵されている資料かどうかをご確認ください。

予約不要端末が使えます

マルチメディアコーナーの予約不要端末は、卒業生・修了生の方も利用可能です(予約制端末は利用不可)。

在学時と同様に、卒業生入館証をカウンターに提示してログインパスワードを確認の上、ご利用ください。

※4月からutroam導入予定のため、館内無線LANはご利用いただけなくなります。ご了承ください。

文献管理ツールについて

東京大学で提供している文献管理ツールのRefWorksとEnd Note basicは、どちらも現役の在籍者限定のサービスです。EndNote basicは、最後に学内からアクセスしてから1年後に無料公開版に設定が切り替わるだけでアカウントは引き続き使用できますが、**RefWorksはアカウント自体が削除されてしまいます**。RefWorksをご利用の方は、卒業前にデータを保存し、他の文献管理ツールに移行することをお勧めします。

柏図書館資料文献複写取り寄せサービス

柏図書館に所蔵している資料の複写物を、医学図書館に取り寄せることができます。

こちらのサービスは、申し込みから文献の受け取り・支払いまで医学図書館カウンターで行います。

複写サービスの詳細は

医学図書館ホームページをご覧ください。ご不明な点は個別にお問い合わせください。

<http://www.lib.m.u-tokyo.ac.jp/lib/grad.html#med>

Tel: 03-5841-3660 E-mail: medlibs@m.u-tokyo.ac.jp