

# 文献複写・現物貸借申込書

東京大学医学図書館

下記の複写, 借用による著作権法上の問題は申込者が一切の責任を負います。なお, 申込者が文献複写を申し込む場合には, 著作権法第31条第1号の範囲内で調査研究の目的のために申し込むことを誓約致します。

申込日

依頼番号

依頼先

Library ID (10桁)										氏名 name	
所属 department									身分 position		
連絡先 e-mail or ext. phone											
<input type="checkbox"/> 複写 copy	<input type="checkbox"/> 貸借(学外のみ) borrowing	<input type="checkbox"/> 他キャンパス from Komaba, Kashiwa,etc.	<input type="checkbox"/> 学外 from outside University of Tokyo								
<input type="checkbox"/> 私費 private expense	<input type="checkbox"/> 大学運営費 research expense	<input type="checkbox"/> 寄附金(コード: trust accounts *旧委任経理金									
教室主任, 予算管理者氏名 * 大学運営費, 寄附金(旧委任経理金)のみ <span style="float:right">Ⓜ</span>											
<input type="checkbox"/> 普通便 ordinary mail	<input type="checkbox"/> 速達 express	<input type="checkbox"/> FAX (緊急の場合)	海外手配	<input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 不要						
誌名(書名) journal name / book title											
巻(号) vol.(no.)		ページ page		年 pub.year.							
著者 author											
論題 article title											
PubMed ID (分かる場合のみ。左詰で)											
医中誌ID											
備考											
到着日		受渡日		請求金額	* 複写経費+基本料+送料+送金料=合計						

私費の場合, 支払は以下の通りとなります。(いずれの場合もつり銭のないよう, ご用意ください)  
 ・学内, ILL相殺機関から取り寄せた場合 取扱時間(時間厳守) 平日8:45-19:45 土曜10:00-16:45 取扱窓口 医図カウンター  
 ・上記以外の機関から取り寄せた場合 取扱時間(平日10:00-12:00 13:00-17:30) 取扱窓口 東京医学会複写室(医図地下)  
 ※短縮開館時は各種支払は医図カウンター16:45まで、東京医学会複写室17:00までとなります。  
 \* WEBからの申込も可能です(要申請, カウンターまで)。ぜひご利用ください。